

## *Oudercommissie GOB Sweet Home*

### *Versie juli 2011*

#### Algemeen

GOB Sweet Home is verplicht om een oudercommissie (OC) te hebben. Doel van de OC is om de belangen van kinderen en vraagouders met betrekking tot opvang van kinderen zo goed mogelijk te behartigen en ouders hierin te vertegenwoordigen.

Een oudercommissie kan gezien worden als een brug tussen het GOB en de vraagouders van de gastouders welke het GOB bemiddeld.

De oudercommissie adviseert de leiding van het GOB gevraagd én ongevraagd over het beleid en biedt ondersteuning indien nodig.

De leden van de oudercommissie worden daarvoor tijdig door de directie geïnformeerd over zaken en ontwikkelingen die spelen binnen het gastouderbureau.

De taken van de oudercommissie zijn als volgt:

De oudercommissie:

- a) fungeert als aanspreekpunt voor ouders;
- b) heeft de bevoegdheid de vestigingsmanager drie keer per jaar, of zoveel vaker als zij in onderling overleg overeenkomen, te verzoeken deel te nemen aan (een gedeelte van) de vergadering van de oudercommissie;
- c) kan het GGD inspectierapport opvragen bij de vestigingsmanager;
- d) voert regelmatig overleg (uitgevoerd door de voorzitter) met de vestigingsmanager over het interne beleid van het GOB binnen de randvoorwaarden van de kinderopvangorganisatie;
- e) levert op verzoek een inbreng op ouderavonden en themabijeenkomsten;

Enkele belangrijke onderwerpen waarover de oudercommissie kan meedenken en/of (waarwegend) adviesrecht heeft zijn:

- Pedagogisch beleid van het gastouderbureau
- Wijze van begeleiding van de gastouderopvang
- Voeding (algemeen)
- Algemene beleid op het gebied van opvoeding
- Gezondheid (risicolijsten en plan van aanpak)
- Beleid t.a.v. spel en ontwikkelingsactiviteiten voor kinderen
- Veiligheid (risicolijsten en plan van aanpak)
- Hygiëne
- Klachtenbehandeling
- Openingstijden
- Tarieven

- Aanneمة van deskundigheid personeel
- Kwaliteitsbeleid met betrekking tot werkwijze GOB
- Informatieverstrekking vraagouders (website e.d.)

De oudercommissie stelt zich ten doel:

- De belangen van de vraagouders, gastouders en de daarbij horende kinderen zo goed mogelijk te behartigen en de vraag/gastouders te vertegenwoordigen;
- Te adviseren ten aanzien van kwaliteit;
- Het behartigen van de belangen van de ouders van het GOB bij de directie.

### Samenstelling

- Uitsluitend ouders kunnen lid zijn van de oudercommissie.
- Maximaal één ouder per huishouden kan lid zijn van de oudercommissie;
- Personeelsleden kunnen geen lid zijn van de oudercommissie
- De oudercommissie bestaat uit minimaal twee en maximaal zeven leden;

### Totstandkoming en beëindigen van het lidmaatschap

- Indien er vacatures zijn in de oudercommissie dan roept de oudercommissie vraagouders op zich kandidaat te stellen; kandidaat stelling kan schriftelijk of mondeling geschieden;
- Indien het aantal kandidaten het aantal beschikbare zetels niet overtreft, worden alle kandidaten op de eerstvolgende vergadering van de oudercommissie benoemd;
- Indien zich meer kandidaten melden dat er zetels beschikbaar zijn, organiseert de oudercommissie een verkiezing;
- Oudercommissieleden worden gekozen voor de perioden van 2 jaar. Ze zijn onbeperkt herkiesbaar.
- Het lidmaatschap van de oudercommissie eindigt bij periodiek aftreden, bij bedanken, bij ontslag door de oudercommissie, bij overlijden en wanneer de ouder geen kind meer heeft dat gebruik maakt van bemiddeling bij het GOB.
- Alle nieuw aangemelde vraagouders ontvangen een bericht met de vraag of zij lid willen worden van de oudercommissie.

### Werkwijze oudercommissie

- De oudercommissie bepaalt zelf haar werkwijze. Dit wordt niet opgenomen in het reglement van de oudercommissie.
- Het besluit tot wijziging van het reglement behoeft instemming van de oudercommissie

- Mocht de organisatie en de oudercommissie het niet eens worden over de manier waarop de samenwerking wordt vorm gegeven, dan kan de oudercommissie de kwestie voorleggen aan een onafhankelijk klachtencommissie voor de oudercommissies.

## Geheimhouding

- Op de leden van de oudercommissie rust, inzake van hetgeen hen uit hoofde van hun lidmaatschap ter kennis is gekomen, in beginsel geen geheimhoudingsplicht.
- Een geheimhoudingsplicht bestaat wel in de hieronder beschreven situaties:
  - Informatiestukken kunnen alleen aangeduid worden als vertrouwelijk, wanneer het gegevens van privé-personen betreft of wanneer het gegevens betreft die het economische belang van de kinderopvangorganisatie kunnen schaden (Wet bescherming persoonsgegevens).
  - Ook de oudercommissie kan verzoeken om geheimhouding van informatie of inlichtingen die schriftelijk of anderszins ter kennis van de houder worden gebracht.
- Verzoeken tot geheimhouding dienen te worden gemotiveerd. Waar mogelijk geeft de houder of de oudercommissie aan welke tijdsduur aan de geheimhouding verbonden is.