

# *Pedagogisch beleidsplan*

## *Gastouderbureau 'Sweet home' te Middelburg*



Sweet Home

GASTOUDERBUREAU

*Versie december 2020*

## *Algemene informatie*

Gastouderbureau Sweet Home is een middelgroot gastouderbureau in geheel Zeeland. Doordat het gastouderbureau relatief klein is hebben wij goed persoonlijk contact met zowel de gastouders als de ouders en zijn wij ervan overtuigd dat dit in het voordeel is voor alle betrokken partijen.

Door de kleinschaligheid kunnen wij goede ondersteuning geven aan de gastouders voor het opvangen van de kinderen en aan de ouders.

In dit pedagogisch werkplan kunt u lezen hoe wij werken en op welke manier wij streven naar hoge kwaliteit. Want uiteindelijk is dat de kern van ons werk: zorgen voor goede opvang van kinderen zodat ouders zich met een gerust hart kunnen bezig houden met studie of werk. Uw kind krijgt een tweede 'thuis' bij de gastouder; alleen, of samen met andere kinderen. Hier komt ook onze naam vandaan, gastouderbureau Sweet home.

Gastouderopvang sluit goed aan bij de behoefte van werkende ouders.

Immers, deze vorm van opvang is flexibel: ouders kunnen het aantal uren afnemen waar zijdaadwerkelijk behoefte aan hebben. Opvang door gastouders blijft dan ook één van de antwoorden op de vraag naar kinderopvang.

Opvang door gastouders is een vorm van opvang met een eigen karakter.

Gastouderopvang onderscheidt zich van opvang in Kindercentra onder andere door:

- de huiselijke sfeer waarin de opvang plaatsvindt.
- de flexibiliteit die geboden kan worden: in overleg met gastouders kunnen specifieke afspraken gemaakt worden over de opvangtijden, eten, drinken en slapen.
- één vaste persoon die het kind verzorgt.
- Vaak geen lange wachttijden

Voor velen zijn dit redenen om voor opvang door gastouders te kiezen.

Bij de opvang van gastkinderen vervullen de gastouders een cruciale rol.

Aan hen biedt het pedagogisch beleidsplan een kader voor hun werk, zonder dat daarmee de spontaniteit van het omgaan met kinderen in het gedrang komt.

De spontane, alledaagse omgang met kinderen is immers erg waardevol.

Kortom, een goed tweede thuis voor alle kinderen !

## *Waarom een pedagogisch beleidsplan ?*

Wanneer een kind bij een gastouder opgevangen wordt is het belangrijk dat ouders en gastouders op één lijn zitten voor wat betreft de opvoeding en verzorging van hun kind. De ouder die de zorg van zijn/haar kind uitbesteedt wil graag weten hoe de gastouder omgaat met het kind, en de gastouder wil graag weten wat de wensen van de ouders zijn. Daarom is het in ieders belang dat de hoofdlijnen van het pedagogische beleid kunnen dienen als uitgangspunten voor het maken van afspraken over de opvang en opvoeding van het kind. Daarbinnen kan een ieder zijn eigen "kleur" toevoegen. Er is ruimte voor eigen kwaliteiten en vaardigheden. De uiteindelijke verantwoordelijkheid van de opvoeding van het kind ligt bij de ouders, maar het is belangrijk dat een kind opgroeit tot een gelukkig en zelfstandig mens. Een goede samenwerking tussen de ouders en de gastouders levert hieraan een bijdrage.

## *Uitgangspunten, doelstelling en visie*

Het gastouderbureau zorgt voor kinderopvang door het begeleiden van gastouders en vraagouders. Hiervoor hanteert het gastouderbureau een aantal uitgangspunten en een visie op opvoeden. Ook de rol die het gastouderbureau speelt bij opvang door gastouders komt aan de orde.

### *Uitgangspunten*

Gastouderbureau Sweet Home bemiddelt tussen ouders die opvang zoeken voor hun kind en mensen die opvang willen bieden aan kinderen van anderen. Degenen die opvang zoeken worden "vraagouders" genoemd en degenen die de opvang bieden "gastouders". Vraag- en gastouders vormen een veelkleurige groep van mensen; ieder heeft een eigen achtergrond, eigen ideeën over opvoeding en een eigen manier van omgaan met anderen.

Bij het bemiddelen voor vraag- en gastouders wordt steeds gestreefd naar de meest passende aansluiting tussen vraag en aanbod van vraag- en gastouders. Het belang van het kind staat hierbij centraal. Tevens wordt rekening gehouden met de achtergrond, cultuur en sociale omgeving van de vraagouder, kind en gastouder om zoveel mogelijk aansluiting te vinden. Gelijkgezindheid staat bij de bemiddeling centraal. Het blijft uiteindelijk de keuze van de vraagouder om het kind met een gerust hart te kunnen achterlaten bij een betreffende gastouder. Het zijn de vraagouders die bepalen of een gastouder passend is voor hun gezin en hun kind.

### *Algemene doelstelling*

Het gastouderbureau stelt zich tot doel het bemiddelen voor en begeleiden van kinderopvang door gastouders.

De opvang wordt geboden aan kinderen in de leeftijd van 4 weken tot en met 12 jaar, zodat ouders/verzorgers in staat zijn te werken, te studeren of andere activiteiten te ondernemen.

## *Pedagogische doelstelling*

Het belangrijkste pedagogische doel is het bieden van een leef- en ervaringswereld aan kinderen in de leeftijd van 4 weken tot en met 12 jaar waarin zij zich kunnen ontwikkelen op sociaal, emotioneel, cognitief (verstandelijk), lichamelijk en creatief gebied. Dit kan worden bereikt door een omgeving te bieden waarin ruimte wordt geboden voor zelfvertrouwen, respect en zelfstandigheid van het kind. Daarbij is regelmaat en structuur ook van belang, waarbij rekening wordt gehouden met het dagritme van thuis.

## *Visie op opvoeding*

Het gastouderbureau gaat er van uit dat de volgende factoren een rol spelen bij de ontwikkeling van kinderen:

- de aanleg van het kind
- de omgeving waarin het kind opgroeit
- een wisselwerking tussen de aanleg van het kind en de omgeving van het kind

Bij de aanleg van het kind speelt erfelijkheid een grote rol.

De omgeving van het kind bestaat uit het eigen gezin, de familie, het gezin van de gastouder, vriendjes, de burens, sociale klasse etc. Ook de ruimte waarin het kind opgroeit, behoort tot de omgeving: bijvoorbeeld de wijk, de flat, de stad of het platteland. De wisselwerking tussen de aanleg van het kind en de omgeving van het kind is erg belangrijk; zij beïnvloeden elkaar wederzijds.

Dit betekent dat het kind enerzijds invloed uitoefent op zijn omgeving en anderzijds de omgeving invloed op het kind uitoefent. Omdat de gastouder deel uitmaakt van de omgeving van het kind, heeft zij een grote invloed op de ontwikkeling van het gastkind in een juist zo'n belangrijke levensfase.

Met opvoeden wordt bedoeld dat de volwassene invloed uitoefent onder andere met als doel het kind in zijn ontwikkeling te stimuleren. Deze invloed zal soms bewust worden uitgeoefend, soms zal dit ook onbewust het geval zijn. De alledaagse omgang tussen gastouder en gastkind bevat veel opvoedende aspecten, die veelal onbewust plaatsvinden. Van de gastouder wordt verwacht dat zij zorgt voor een klimaat van acceptatie, veiligheid en geborgenheid.

Hierdoor voelt het kind zich gewaardeerd, durft het initiatief te nemen, kan het kind de eigen mogelijkheden ontdekken en zelfvertrouwen ontwikkelen.

In onze visie ligt het accent op kinderen begeleiden en volgen op hun eigen weg.

We willen adequaat reageren op wat het kind in een bepaalde fase nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen. Deze visie stimuleert kindgericht kijken en werken. Qua activiteiten proberen we ons te bevinden in de zone van de naaste ontwikkeling. Dit betekent dat het niveau aansluit bij hetgeen de kinderen al kunnen en net iets hoger, zodat er sprake is van een ontwikkelingsgerichte activiteit.

We zien bij kinderen wat hen aanspreekt en wat niet, waar ze aanleg voor hebben of juist niet. Elk kind heeft een unieke combinatie in zich van in aanleg aanwezige talenten. Daarnaast heeft elk kind een eigen karakter en temperament. De beste manier om iets te leren is dan ook per kind verschillend. Spelen en leren gaan gemakkelijk en plezierig als de natuurlijke leerstijl niet belemmerd wordt.

## *Emotionele veiligheid*

Hiermee bedoelen we het creëren van een veilige basis, een thuis waar kinderen zich kunnen ontspannen en zich veilig voelen. Het bieden van een gevoel van veiligheid zien we als één van de belangrijkste opvoedingsdoelen. Als een kind zich emotioneel veilig voelt, draagt dat in positieve zin bij aan een gevoel van welbevinden. Het vormt bovendien de basis voor de overige opvoedingsdoelen. Als het kind zich veilig voelt dan kan het zich open stellen voor wat er om hem heen gebeurt en is er ruimte voor persoonlijke of sociale ontwikkeling.

Om dit te verwezenlijken zijn er een aantal zaken belangrijk:

- 1) Vaste gezichten/gastouders, zodat de kinderen de kans krijgen een persoonlijke band op te bouwen met hen.
- 2) De aanwezigheid van leeftijdsgenootjes voor de sociale ontwikkeling.
- 3) De inrichting, zoals het aanwezige speelgoed, de ruimtes en de veiligheid hierin.
- 4) Het werken volgens de 3 R's: rust, regelmaat en reinheid.
- 5) Voorspelbaarheid in de reacties van de groepsleiding op het gedrag van kinderen.
- 6) Een goede communicatie met ouders van het betreffende kind
- 7) Het stimuleren van de zelfstandigheid van de kinderen, bijvoorbeeld tijdens het opruimen, zindelijkheidstraining enz.

Vanuit deze pedagogische basishouding is het mogelijk om positief leiding te geven aan de kinderen. Daarbij gebruiken we:

- Het positieve gedrag van kinderen versterken door het zeggen van leuke dingen, prijzen en belonen.
- Duidelijke instructies en uitleg geven, aandacht voor wat wel mag.
- Kinderen die negatief gedrag dreigen te vertonen, ondersteunen; het gedrag vóór zijn.
- Niet (altijd) reageren op negatief gedrag, om het af te zwakken. Uiteraard is dit afhankelijk van wélk negatief gedrag een kind vertoont.
- Soms even apart zetten/isoleren, zodat het kind nadenktijd krijgt en zijn gedrag zelf kan corrigeren en/of aan kan passen (afhankelijk van de leeftijd).

Een goed contact met de gastouder krijgen en onderhouden is van groot belang. Het kind moet de gastouder leren kennen als volwassenen die het kan vertrouwen, die aandacht geven, liefdevol en zorgzaam zijn en interesse hebben in het kind. In het handelen sluit de gastouder aan bij de eigenheid en het ontwikkelingsniveau van het kind. Binnen de structuur van de groep van de gastouder wordt ruimte gemaakt voor de individuele behoefte van ieder kind. Dit betekent dat de gastouder alert is en openstaat voor de signalen die het kind geeft. In de communicatie over en weer nemen ze de tijd om actief te luisteren. Het kind krijgt zo het gevoel dat het bij de gastouder terecht kan en dat het serieus genomen wordt. De gastouder probeert zo effectief mogelijk te communiceren, gebruikt positieve lichaamstaal, richt zich zoveel mogelijk op de behoefte van het kind en geeft uitleg en informatie.

## *Algemeen*

Vanuit een emotioneel veilige omgeving kan een kind zich persoonlijk ontwikkelen. De gastouder kan hier een bijdrage aan leveren door oog te hebben voor bijvoorbeeld de cognitieve en motorische ontwikkeling van het kind en mogelijkheden te creëren om een kind deze ontwikkeling te laten doormaken. Het dagelijks leven biedt veel mogelijkheden om het kind spelenderwijs te stimuleren. Door het kind zoveel mogelijk zelf te laten proberen en waar nodig te helpen, ontwikkelt het kind eigen initiatieven en zelfstandigheid. De omgeving die de gastouder schept voor het kind moet een omgeving zijn waarin voldoende mogelijkheden aanwezig zijn die het kind uitdagen om zich te ontwikkelen; een veilige omgeving met leeftijdsadequaat speelgoed en materiaal voor alle verschillende ontwikkelingsgebieden.

## *Sociale competenties*

De gastouder biedt gelegenheid voor het ontwikkelen van de sociale competenties van een kind. De gastouder stimuleert vriendschap, kameraadschap en samenwerking onder kinderen onderling. Zij gaat bewust om met conflicten tussen kinderen. Samen delen en samen ervaren binnen situaties waarmee kinderen gezamenlijke betekenisvolle ervaringen op kunnen doen. De rol van de gastouder in de samenspel tussen kinderen is afhankelijk van de situatie: sturend, ondersteunend, corrigerend, verzorgend, gangmaker, bruggenbouwer.

Samen met de andere kinderen die bij de gastouder verblijven kunnen de kinderen leren omgaan met de verschillen tussen groepsgenootjes.

Bij de gastouder is ruimte voor de kinderlijke verwoording van betekenisvolle, emotionele gebeurtenissen in de groep, het gezin, de buurt, het land en de wereld. Bijvoorbeeld: een ruzie tussen twee peuters wordt uitgepraat en wordt gezamenlijk gezocht naar een oplossing, er is aandacht voor het net geboren zusje van een opvangkindje en dit wordt in de groep kinderen ook gevierd en de opvang kinderen maken een tekening voor een ziek opvangkindje en vertellen over hun eigen ervaringen hierover.

## *Persoonlijke competenties*

Belangrijke persoonlijke competenties zijn o.a. zelfstandigheid, het hebben van zelfvertrouwen en de ontwikkeling van creativiteit.

Bij de gastouder wordt zelfstandigheid en zelfredzaamheid gestimuleerd. Kinderen leren steeds meer vaardigheden te ontwikkelen. Bij het steeds zelfstandiger worden gaat het er om dat het kind zelfvertrouwen krijgt. Het kind ontwikkelt een goed gevoel voor eigenwaarde wanneer het wordt gewaardeerd, gerespecteerd en uitdagingen overwint. De gastouder toont respect voor de autonomie van het kind, zijn kleine overwinningen en daagt het kind uit een volgende stap te zetten. De gastouder biedt voldoende activiteiten aan die passen bij de leeftijd en de ontwikkeling van de opvangkinderen.

Een goed voorbeeld hiervan is de zindelijkheidstraining, het geven van complimenten wanneer een kind iets goed doet en het positieve gedrag belonen.

Knutselen, kleien, fantasie- en rollenspel zijn activiteiten die de creativiteit ontwikkelen. Natuurlijk krijgt het opvangkind hier voldoende de gelegenheid voor. Het doel is de kinderen zoveel mogelijk de ruimte te geven om zich te uiten en nieuwe ervaringen op te doen, maar vooral ook mag het plezier niet vergeten worden.

### *Normen en waarden*

Door het stellen van regels geeft de gastouder overdracht van normen en waarden. Spelregels, huisregels, gedrageregels zijn allemaal voorbeelden van overdracht van normen en waarden. Ook hier is de gastouder het voorbeeld voor de kinderen. Dit gebeurt vooral in de dagelijkse omgang met elkaar. Concreet betekent dit bijvoorbeeld dat in een gastgezin het de regel is dat je naar elkaar luistert als een ander iets verteld. Dat houdt in dat kinderen wachten met praten totdat een ander kind is uitgepraat.

De belangrijkste waarden die wij belangrijk vinden zijn jezelf kunnen zijn, saamhorigheid, emoties kunnen uiten, oplossingen zoeken, belangstelling voor elkaar, accepteren van verschillen, samen spelen en samen delen. We proberen deze waarden zichtbaar te maken in onze gewoonten, rituelen en regels.

Onze belangrijkste regels: elkaar geen pijn doen, niet afpakken maar vragen op een nette manier, geen spullen stuk maken, eenvoudige omgangsvormen hanteren afhankelijk van de leeftijd van de kinderen (iemand groeten, excuses aan kunnen bieden) en het uitpraten van eventuele ruzies tussen kinderen.

De gastouder kan normen en waarden overbrengen door:

- Zelf het goede voorbeeld te geven
- Positief gedrag van de kinderen te benoemen en de belonen
- Aandacht te geven voor persoonlijke zaken van de kinderen, zoals bijvoorbeeld het vieren van een verjaardag.
- Rekening te houden met de normen en waarden die thuis geleeden voor het kind
- Het regelmatig bespreken met de ouders over de tevredenheid van de geleverde gastouderopvang, waaronder ook de overdracht van normen en waarden.



## *De praktijk – een huis vol met kinderen*

Gastouderbureau Sweet Home hanteert 7 regels die wij zeer belangrijk vinden met betrekking tot de omgang van jonge kinderen.

### **1. Prijzen en belonen**

Prijs het kind wanneer het iets goed doet, en niet alleen de eerste keer. De beste beloningen zijn aandacht complimenten en liefde. Snoep en cadeautjes zijn niet nodig. Stickers, stempels of sparen voor een bijzonder cadeautje kunnen helpen bij het ondersteunen van goed gedrag.

### **2. Consequent zijn**

Spreek met iedereen vaste regels af en houd je er aan. Geef niet toe omwille van de rust of omdat je er zelf last van hebt. Zorg ervoor dat alle verzorgers min of meer dezelfde lijn volgen voor wat betreft de opvoeding van de kinderen. Als kinderen dingen steeds anders moeten doen raken ze in de war. Zorg ervoor dat er altijd goed overleg is tussen de ouders en gastouder.

### **3 .Routine**

Zorg voor een opgeruimd huis en voor regelmaat. Vaste tijden voor opstaan, eten en naar bed gaan zijn erg belangrijk. De routine is een kader waarbinnen best een keer afgeweken mag worden, bijvoorbeeld tijdens een feestje of vakantie. Regelmaat geeft zekerheid, herkenning en veiligheid.

### **4. Grenzen**

Kinderen hebben grenzen nodig. Het geven van complimenten is een cruciaal onderdeel van het bijbrengen van de grenzen. Grenzen geven een gevoel van veiligheid.

### **5. Uitleg**

Uitleg is tweeledig. Ten eerste weet een klein kind niet hoe het zich moet gedragen als jij hem dat niet verteld. Wanneer je uitlegt waarom iets niet mag geef je het kind de gelegenheid om zijn gedrag te veranderen. Vraag of het kind begrijpt waarom iets wel of niet mag (terugkoppeling), dan weet je zeker dat het is doorgedrongen. Leg dingen op een manier uit die past bij zijn leeftijd.. Verder is het belangrijk om een kind voor te bereiden wanneer iets op stapel staat, bijvoorbeeld wanneer een kind in bad moet, of wanneer je een kind op bed doet. Hiermee bevestig je routine en geef je veiligheid.

### **6. Zelfbeheersing**

Beantwoord een driftbui niet met een woedeaanval, maar blijf zelf altijd rustig. Een kind mag zijn emoties voelen, en geef begrip voor het feit dat het boos of verdrietig is, dit kun je als gastouder ook verwoorden naar het kind toe.

### **7. Verantwoordelijkheid**

De kindertijd staat in het teken van opgroeien. Laat kinderen kleine karweitjes doen om hun zelfvertrouwen te stimuleren en nieuwe vaardigheden te leren.



Praat niet in kindertaal, maar spreek normaal tegen de kinderen. Hierdoor wordt de taalvaardigheid gestimuleerd.

### *Het aantal (opvang)kinderen*

In 2010 is het aantal kinderen waarop een gastouder mag oppassen aangepast door de overheid;

- Een gastouder mag maximaal zes kinderen van 0 tot 13 jaar opvangen. Daarbij tellen de eigen kinderen tot 10 jaar mee.
- De gastouder mag niet meer dan vijf kinderen tegelijk opvangen, als deze kinderen allemaal jonger dan 4 jaar zijn. Dit is inclusief de eigen kinderen tot 4 jaar.
- Er mogen maximaal vier kinderen van 0 en 1 jaar tegelijk aanwezig zijn, waarvan maximaal twee kinderen van 0 jaar. Dit is ook weer inclusief de eigen kinderen van deze leeftijd.

Bij twijfel over het maximaal op te vangen kinderen, kan de gastouder altijd hulp vragen bij het gastouderbureau.

Het gastouderbureau brengt jaarlijks, tijdens het voortgangsgesprek, de huidige bezetting van de opvangkinderen in kaart in verband met bovenstaand kindratio. Het is belangrijk dat alle wijzigingen in het aantal kinderen en de vaste dagdelen altijd worden doorgegeven aan het gastouderbureau, zodat wij hier ten alle tijden goed zicht op blijven houden.

### *Eisen aan de gastouder*

De gastouder, aangesloten bij gastouderbureau Sweet Home:

- heeft een diploma mbo- 2 Helpende (Zorg en) Welzijn, of een ander diploma waarmee u aan de eisen voldoet, of een ervaringscertificaat;
- heeft een geregistreerd certificaat Eerste Hulp aan Kinderen van het Oranje Kruis;
- verzorgt de kinderopvang van oppaskinderen tot en met 12 jaar, bij haar thuis of bij de vraagouders thuis.
- houdt zich aan het wettelijk toegestane maximaal aantal kinderen dat tegelijk opgevangen mag worden (zie boven)
- zorgt voor een kindvriendelijke en veilige omgeving voor de oppaskinderen, rekening houdend met hun leeftijd.
- zorgt voor voldoende speelmogelijkheden, binnen én buiten.
- zorgt voor een aparte slaapruiimte als er kinderen onder de 1,5 jaar worden opgevangen.
- werkt volgens het pedagogisch beleidsplan van gastouderbureau Sweet Home, waarbij er uiteraard ruimte is voor eigen invulling hiervan.
- zorgt voor een verklaring van goed gedrag voor haarzelf, voor de andere volwassenen die bij haar wonen en voor regelmatige bezoekers van de opvanglocatie gedurende de opvang. Onder regelmatig bezoeker wordt verstaan; iemand die eens in de 3 maanden een half uur aanwezig is.
- zorgt voor voldoende goed functionerende rookmelders.

- zorgt voor een rookvrije opvanglocatie
- zorgt voor een achterwacht bij calamiteiten, d.w.z. een persoon die kan komen helpen als er iets ernstigs aan de hand is. Een achterwacht is verplicht als er 3 of meer kinderen bij de gastouder aanwezig zijn.
- stelt haar eigen tarieven en openingstijden vast en geeft deze door aan het gastouderbureau.
- dient bereid te zijn tot samenwerking met het gastouderbureau en tot het volgen van eventueel aanvullende cursussen/trainingen/bijeenkomsten die gerelateerd zijn aan de opvangtaak;
- dient respect te hebben van privacygevoelige gegevens en geen informatie doorspelen aan derden;
- dient open te staan voor en respecteren van andere gewoontes, culturen, levenswijzen en opvoedingsideeën;
- dient te beschikken over goede communicatieve vaardigheden en in staat zijn om op een professionele manier contact met de vraagouders te onderhouden en afspraken te maken;
- dient in staat te zijn tot reflecteren op het eigen handelen;
- moet de Nederlandse taal goed beheersen; zodanig dat gastouders kunnen communiceren met de medewerkers van het gastouderbureau, cursussen kunnen volgen en een pedagogisch beleidsplan kunnen lezen;

### *Eisen aan de locatie*

Het gastouderbureau vindt de opvanglocatie van groot belang, aangezien kinderen hier veel tijd doorbrengen. Daarom moet de locatie aan de volgende eisen voldoen:

- Voor kinderen van 0 tot 4 jaar een passende slaapruiimte;
- Voor kinderen tot 1,5 jaar is er een aparte slaapruiimte die afgestemd is op het aantal kinderen.
- De buitenspeelruimte grenst aan de woning, is heel veilig en goed bereikbaar voor de kinderen.
- De oppervlakte van de buitenspeelruimte is minimaal 3 m<sup>2</sup> per aanwezig kind;
- Verschillende ruimtes voldoen aan gangbare normen voor veiligheid en hygiëne. Deze zullen getoetst worden middels een risico-inventarisatie bij de gastouder.
- De gastouder mag slechts op één locatie kinderen opvangen. Dat mag bij u thuis of bij één van de ouders thuis, maar niet op twee plekken. Als u opvang aanbiedt in het huis van één van de ouders, mag u daar kinderen opvangen van verschillende ouders;
- Als de gastouder 3 of meer kinderen tegelijkertijd opvangt heeft u een achterwacht, die in het geval van calamiteiten snel aanwezig kan zijn.
- De woning is volledig rookvrij
- Er zijn voldoende goed functioneren rookmelders.

### *Taken van het gastouderbureau*

Het gastouderbureau zal haar uiterste best doen om een goede samenwerking te hebben met enerzijds de gastouder en anderzijds de vraagouders. Dit hopen wij te bereiken door een open communicatie, een goede bereikbaarheid en een vast programma, welke wij uitvoeren bij al onze gastouders.

Gastouderbureau Sweet Home heeft de volgende taken:

- Het maken van een jaarlijkse risico-inventarisatie bij de gastouder thuis en een plan van aanpak (actielijst) om de risico's te verminderen. In geval van opvang bij de vraagouders aan huis, vindt een risico-inventarisatie plaats bij de vraagouders thuis.
- Zorgen voor begeleiding van gastouders, zodat zij kwalitatief goede kinderopvang kunnen bieden.
- Begeleiding van vraagouders, indien wenselijk, bij het aanvragen van de kinderopvangtoeslag.
- Het gastouderbureau maakt aan het einde van elke maand facturen aan de hand van de door de gastouder opgegeven opvanguren of een gemiddeld aantal opvanguren per maand. Het betalingsverkeer tussen gastouders en vraagouders loopt via het gastouderbureau, waarna het gastouderbureau de gastouders betaald. De verzending van jaargaven hoort hier uiteraard ook bij.
- Een aantal keren per jaar wordt er een huisbezoek afgelegd. Er wordt dan bijvoorbeeld een voortgangsgesprek gehouden en éénmaal per jaar of bij start van de opvang wordt een veiligheidslijst ingevuld. (zie hieronder).
- Het gastouderbureau zorgt voor een klachtencommissie, klachtenreglement, een externe klachtencommissie en een oudercommissie. In het klachtenreglement is onder andere de procedure opgenomen hoe te handelen indien de vraagouder een klacht heeft over de opvang door de gastouder.
- Het gastouderbureau bereidt de gastouder voor op de inspectie van de GGD, zo ook met alle daarvoor noodzakelijke documenten.
- Het gastouderbureau zorgt voor werving en mogelijke koppelingen tussen gastouders en vraagouders door advertenties te plaatsen en door intern alle aanvragen bij te houden. Het gastouderbureau onderhoudt met beide partijen via de e-mail en telefonisch contact en verzorgt de intake, de koppeling en de intake van beide partijen.
- Het gastouderbureau zorgt voor een jaarlijkse evaluatie van de opvang door middel van een vragenlijst voor de vraagouders.

Meer informatie over de wijze van betaling en de overeenkomsten/contracten is op te vragen bij het gastouderbureau.

## *Veiligheid en gezondheid*

Ten behoeve van de kwaliteit en veiligheid en gezondheid inventariseert het gastouderbureau jaarlijks de risico's in de woning van de gastouder of van de vraagouders bij thuisopvang. Indien verbeteringen c.q. aanpassingen aangebracht dienen te worden, stelt het gastouderbureau een plan van aanpak op, inclusief termijnen waarbinnen het actieplan uitgevoerd dient te zijn. Dit wordt uiteraard besproken met de gastouders.

Daarnaast vindt er jaarlijks een tweede huisbezoek plaats ter controle van de kwaliteit van de gastouder en de opvang. Hierbij wordt de concrete invulling van het pedagogisch werkplan besproken, eventuele bijzonderheden van kinderen en hun welzijn tijdens de opvang. De gastouder heeft hierbij ook een eigen inbreng. Het betreft dus een voortgangsgesprek met vaste en flexibele onderdelen.

## *Nieuwe gastouders*

Nieuwe gastouders zijn altijd welkom ! Zij kunnen contact opnemen met het gastouderbureau via de contactgegevens, onderaan het pedagogisch werkplan. Er vindt dan een kennismakingsgesprek plaats, waarbij de algemene zaken besproken worden, waaronder het pedagogisch werkplan, de werkwijze e.d. Na tevredenheid van beide kanten wordt de gastouder bezocht door iemand van het gastouderbureau. Er worden dan risicolijsten met betrekking tot de veiligheid en gezondheid ingevuld en ook wordt door het gastouderbureau beoordeeld hoeveel kinderen de gastouder mag opvangen. Regelmatig en indien wenselijk adverteert het gastouderbureau op publieke websites om ervoor te zorgen dat er mogelijk nog meer nieuwe kinderen komen bij de betreffende gastouder.

## *Nieuwe kinderen*

Ook vraagouders, die kleinschalige gastouderopvang zoeken, kunnen zich aanmelden bij ons. Er vindt dan een intakegesprek plaats, waarbij de belangrijkste items met betrekking tot de opvang besproken worden. Te denken valt aan wensen vanuit de ouders, opvangdagen en – tijden, bijzonderheden van het kind/de kinderen, wel/geen huisdieren enz.

## *Koppeling tussen vraagouders en de gastouder*

Het gastouderbureau Sweet Home begeleidt het eerste contact tussen de vraagouders en de gastouder door middel van een koppelingsgesprek. Tijdens dit eerste contact kan de gastouder o.a. de opvanglocatie laten zien aan de vraagouders en afspraken maken over de start van de opvang, bijzonderheden van het kind e.d. Dit gesprek wordt daarom altijd gehouden in het huis van de gastouder of de locatie waar de opvang plaats gaat vinden.

Wanneer de opvang al langere tijd plaatsvindt, vindt er minstens één keer per jaar een evaluatiemoment plaats met de vraagouders. Dit wordt door het gastouderbureau schriftelijk vastgelegd, door beide partijen ondertekend en in het betreffende dossier van de vraagouders gedaan. Ouders mogen ten alle tijden dit dossier inzien.

### *Bemiddeling bij problemen*

Als er tussen vraag- en gastouders problemen zijn rond de opvang van een gastkind, kan men een beroep doen op het gastouderbureau om te bemiddelen.

Een medewerker van het gastouderbureau is een "buitenstaander" van de directe opvang en kan de situatie wellicht met wat meer afstand bekijken dan de betrokken vraag- en gastouders. Door hun te helpen zich te verplaatsen in elkaars standpunt en belangen, ontstaat meer begrip voor elkaar. Op deze wijze kan ruimte ontstaan om nieuwe afspraken met elkaar te maken en de opvang op positieve wijze voort te zetten.

### *Ondersteuning van gastouders*

Op ieder gewenst tijdstip kan de gastouder rekenen op hulp vanuit het gastouderbureau. Dit kan op eigen verzoek gebeuren en kan betrekking hebben op verschillende gebieden. Ook een specifieke hulpvraag met betrekking tot een kind behoort tot de mogelijkheden. In totaal is het gastouderbureau minstens 16 uur per jaar bezig met iedere gastouder, maar onze verwachting is dat tussen de 24- 30 uur realistischer zal zijn. Uiteraard is dit per gastouder verschillend.

Wanneer de gastouder afwezig is door bijvoorbeeld vakantie of ziekte, kan er, indien er plaats is, vervangende opvang worden geregeld. Wij zullen altijd ons uiterste best hiervoor doen !

### *Contactgegevens*

Gastouderbureau Sweet Home  
Contactpersonen: Natalie Hulstein en Nanda van Zunderen  
Duke Ellingtonstraat 40  
4337 XS Middelburg  
Telefoon: 06 - 18531086  
E-mail: [info@sweethomezeeland.nl](mailto:info@sweethomezeeland.nl)  
Website: [www.sweethomezeeland.nl](http://www.sweethomezeeland.nl)

*Tot slot....*

*Kinderen leren wat ze leven*

Als kinderen leren leven met kritiek  
leren ze veroordelen

Als kinderen leren leven met angst  
leren ze achterdochtig te zijn

Als kinderen leren leven met medelijden  
leren ze zelfmedelijden te hebben

Als kinderen leren leven met jaloezie  
leren ze wat afgunst is

Als kinderen leren leven met schaamte  
leren ze zich schuldig voelen

Als kinderen leren leven met tolerantie  
leren ze geduldig te zijn

Als kinderen leren leven met bemoediging  
leren ze vertrouwen te hebben

Als kinderen leren leven met waardering  
leren ze van zichzelf te houden

Als kinderen leren leven met aanvaarding  
leren ze liefde te vinden in de buitenwereld

Als kinderen leren leven met erkenning  
leren ze zich een doel te stellen

Als kinderen leren delen met anderen  
leren ze vrijgevig te zijn

Als kinderen leren leven in een gevoel van veiligheid  
leren ze vertrouwen in zichzelf en anderen te hebben

Als kinderen leren leven met vriendelijkheid  
leren ze dat het fijn is om te leven

Als kinderen leren leven in rust  
leren ze wat het is om in vrede met jezelf te leven